



Spazio riservato all'ufficio	
Data di presentazione	
Ora di presentazione	
Classe	
Graduatoria n.	

APPLICATION FOR ADMISSION / DOMANDA DI AMMISSIONE

Student Anagraphical Details / Dati anagrafici dello studente

Name / Nome _____ Surname / Cognome _____

Sex / Sesso _____ Nationality / Nazionalità _____

PoB / Luogo di nascita _____ DoB / Data di nascita _____
gg/mm/aaaa / dd/mm/yy

Applicant for Gr. / chiede l'iscrizione alla classe _____ Date of start / Data d'inizio _____

Permanent Address in Italy / Indirizzo permanente in Italia

Home Tel. / Tel casa. _____ cell / cell _____

Email _____

Further information / Altre informazioni

- Student's mother tongue / lingua madre dell'alunno _____
- State the student's other languages (if any) / Elencare le altre lingue eventualmente conosciute dall'alunno/a

- Last school attended (pls. enclose copies of Report Cards / Ultima scuola frequentata (pregasi allegare copie pagelle)

Name of School / Nome della scuola

Address / Indirizzo

Father's name & signature / Nome e firma del padre

Mother's name & signature / Nome e firma della madre

Legal tutor's name & signature (if applicable) / Nome e firma di chi esercita la potestà genitoriale (se del caso)

Regole di accettazione delle domande di ammissione.

Le classi sono a numero chiuso. I limiti sono i seguenti, salvo quanto previsto dalla presente procedura alla successiva lettera c ed e:

Kinder 2	20
Kinder 3	25
Kinder 4	25
Kinder 5	25
Elementari (1-5)	25
Medie (I-III)	22
Liceo (I-V)	20

In tutte le classi di ogni ordine e grado sono iscrivibili gli alunni nati dal 1° gennaio al 31 dicembre dell'anno di competenza.

La procedura per le iscrizioni di nuovi studenti è la seguente:

1. la famiglia interessata presenta alla Segreteria della scuola la domanda di ammissione all'Ist. La domanda non vincola né la famiglia né la scuola;
2. l'Ist risponde per iscritto alla famiglia comunicando l'accettazione della domanda o il suo diniego;
3. in caso di accettazione da parte della scuola, la famiglia entro i successivi quindici giorni dal ricevimento della comunicazione deve effettuare l'iscrizione la quale si ritiene perfezionata solo con il versamento della quota d'iscrizione. In caso contrario il posto non verrà garantito e la scuola si riterrà libera di assegnarlo ad altra famiglia.

Le domande di ammissione di nuovi studenti, per qualunque anno scolastico, possono essere presentate in qualsiasi momento. Le risposte a tali domande verranno inviate dalla scuola entro il 31 gennaio antecedente l'inizio di ciascun anno scolastico per il quale è stata presentata la domanda, considerato che il 15 gennaio è la data di scadenza per le reiscrizioni all'anno successivo degli alunni già frequentanti. Una volta accertato il numero di reiscritti è possibile quantificare i posti liberi che rimangono per eventuali nuove iscrizioni. I posti liberi vengono così assegnati:

- a) **entro il 31 gennaio** si assegnano tutti i posti liberi tranne quello o quelli eventualmente riservati agli studenti stranieri. L'eventuale riserva viene stabilita entro il 15 gennaio dal Comitato di Presidenza, avendo riguardo all'andamento generale delle domande. Tra tutte le domande di ammissione presentate entro il 15 gennaio i posti liberi vengono assegnati secondo l'ordine cronologico della data di presentazione e con le seguenti priorità:
 - 1) fratelli/sorelle di alunni già iscritti all'Ist all'atto della presentazione della domanda;
 - 2) figli di dipendenti, borsisti e lavoratori a progetto in servizio presso l'Ist durante l'anno scolastico in cui si presenta la domanda di ammissione;
 - 3) cittadini stranieri;
 - 4) domande per più figli della stessa famiglia;
 - 5) tutte le altre domande.

Le domande di ammissione che non vengono accettate per mancanza di disponibilità sono inserite in una lista d'attesa redatta in base alla data di presentazione, al fine di un eventuale subentro successivo. Ne viene data comunicazione alle famiglie interessate.

Le prelezioni di cui ai punti 1) e 2) vengono applicate solo per le domande presentate entro il 15 gennaio. Le domande presentate dopo il 15 gennaio seguiranno esclusivamente il criterio cronologico di presentazione salvo quanto previsto ai successivi punti b e c.

- b) L'eventuale riserva stabilita di anno in anno a favore degli studenti stranieri rimane ferma **fino al 31 maggio**. A quella data, qualora siano rimasti ancora posti disponibili, essi vengono coperti secondo criterio cronologico.
- c) Qualora uno studente straniero presenti di una domanda di ammissione dopo il 31 maggio, il numero degli alunni di ciascuna classe potrà essere eccezionalmente aumentato di una unità, dopo l'approvazione del Direttore e del Consiglio d'Amministrazione e previo parere favorevole dell'insegnante della classe interessata.
- d) Le domande di ammissione pervenute dopo il 15 gennaio per l'anno in corso possono essere accettate solo se, oltre la disponibilità di posto per l'anno in corso, vi sia anche per l'anno successivo.
- e) Il numero massimo per classe nella sezione delle superiori è fissato a 20 alunni più uno nel caso di richiesta di ammissione di uno studente straniero. Si fa eccezione per gli iscritti provenienti dalla naturale transizione dalla sezione delle medie a quella del liceo, unitamente anche all'arrivo degli alunni della Scuola Internazionale di Udine.

Gli alunni provenienti da una scuola italiana e gli ex studenti dell'IST che intendono iscriversi al liceo del nostro istituto ad anno scolastico già cominciato devono tassativamente presentare la domanda di ammissione entro il 1° dicembre.

La scuola si riserva in ogni caso di non accettare le domande di ammissione nei casi in cui la direzione ritenga che l'eventuale candidato non sia idoneo per motivi connessi alla conoscenza della lingua inglese e più in generale alla preparazione didattica richiesta dagli standard dell'Ist. Anche in tal caso ne viene data comunicazione alla famiglia.

Il sottoscritto rivolge formale domanda d'ammissione del proprio figlio/a alla Scuola Internazionale di Trieste, espressamente accettando le procedure di ammissione stabilite dalla Scuola stessa.

Nome del genitore/tutore _____

Firma _____ Data _____